

НКО «МОНЕТА» (ООО) ИНН 1215192632, КПП 121501001 ОГРН 1121200000316, ОКПО 38024380	УТВЕРЖДЕНО Приказом НКО «МОНЕТА» (ООО) от 30.07.2025 № 303
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
НЕБАНКОВСКОЙ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «МОНЕТА»
(общество с ограниченной ответственностью)**

(Версия № 1.5)

(Выписка)

**Йошкар-Ола
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Контроль версий документа	3
2. Порядок пересмотра документа	3
3. Термины и определения.....	3
4. Общие положения	6
4.1. Назначение Положения	6
4.2. Область применения	6
4.3. Принципы обработки персональных данных	6
4.4. Права и обязанности Субъекта персональных данных	7
4.5. Права и обязанности НКО	7
5. Цели обработки персональных данных.....	8
6. Правовое основание обработки персональных данных	9
7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных.....	9
8. Порядок и условия обработки персональных данных	11
8.1. Перечень действий, совершаемых с персональными данными.....	11
8.2. Порядок обработки персональных данных.....	11
8.3. Трансграничная передача	16
8.4. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных.....	17
8.5. Условия прекращения обработки персональных данных	18
8.6. Обеспечение конфиденциальности персональных данных	19
8.7. Меры, направленные на обеспечение выполнения НКО обязанностей, предусмотренных федеральным законом.....	19
8.8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.....	20
8.9. Реагирование на запросы и обращения Субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченных органов.....	21
9. Ответственность	21
10. Заключительные положения	21
Приложение № 1. Перечень ссылочных документов	23
Приложение № 2. Перечень целей обработки персональных данных	24
Приложение № 3. Перечень персональных данных	26
Приложение № 4. Регламент реагирования на обращения и запросы по вопросам обработки персональных данных	30

1. Контроль версий документа

Версия	Дата	Внесенные изменения
1.0	11.02.2013	Исходная версия.
1.1	03.03.2014	Плановый пересмотр документа. Внесены изменения в соответствии с новыми требованиями к обеспечению безопасности персональных данных.
1.2	31.08.2015	Плановый пересмотр документа. Функциональные изменения не вносились.
1.3	23.11.2020	Плановый пересмотр документа. Множественные изменения.
1.4	12.02.2024	Пересмотрена структура документа согласно рекомендациям уполномоченного органа. Внесены множественные правки в связи с изменениями законодательства в области персональных данных, определены и расписаны цели обработки персональных данных и связанные с ними перечни. Добавлен регламент реагирования на обращения и запросы, а также приведены типовые формы документов.
1.5	30.07.2025	Плановый пересмотр документа. Множественные изменения.

2. Порядок пересмотра документа

Актуализация Положения об обработке персональных данных в Небанковской кредитной организации «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью) (далее по тексту – Положение) проводится при возникновении следующих условий:

- существенных изменений в процессах обработки персональных данных в Небанковской кредитной организации «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью);
- выявления инцидентов информационной безопасности, способных повлиять на процессы, описанные в настоящем Положении;
- при появлении новых требований к обеспечению безопасности персональных данных со стороны законодательства Российской Федерации, органов исполнительной власти Российской Федерации и Центрального банка Российской Федерации;
- в соответствии с требованиями, определяемыми национальной и международными платежными системами;
- при появлении новых требований к обеспечению защиты персональных данных со стороны отраслевых стандартов.

3. Термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. Бенефициарным владельцем клиента - физического

лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Доступ к информации – возможность получения информации, содержащей персональные данные и ее использования.

Идентификация – соответствующая законодательству Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма процедура проверки предоставленных клиентом НКО данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» (сеть Интернет) – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения работниками НКО, иными получившими доступ к персональным данным лицами требование не допускать их распространения (передачи) без согласия Субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Контрагент НКО – юридическое или физическое лицо, заключившее (в том числе в прошлом или имеющее намерение заключить) с НКО договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

Клиент НКО – юридическое или физическое лицо, заключившее (в том числе в прошлом или имеющее намерение заключить) с НКО договор с целью осуществления переводов, открытия счетов или информационно-технологического взаимодействия.

Несанкционированный доступ – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

НКО – юридическое лицо Небанковская кредитная организация «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (Оператор персональных данных).

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному Субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых НКО с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Партнер НКО – юридическое лицо или физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем, привлекаемое клиентом НКО к информационно-технологическому взаимодействию с НКО.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Сайт – сайт НКО, размещенный в сети Интернет, на котором размещен или доступен интерфейс АС «МОНЕТА», а также размещена информация об НКО и АС «МОНЕТА».

АС «МОНЕТА» – совокупность программных и аппаратных средств, обеспечивающих информационное и технологическое взаимодействие между НКО и клиентом НКО при совершении переводов с использованием сети Интернет.

Субъект персональных данных (Субъект ПДн) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью ПДн.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угроза безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн.

Электронное средство платежа «МОНЕТА» – средство и (или) способ, которые предназначены для осуществления переводов без открытия банковского счета, в том числе расчетов электронными денежными средствами, запись в АС «МОНЕТА», имеющая уникальный номер, содержащая сведения об остатке и истории переводов электронных денежных средств, а также информацию о клиенте НКО.

4. Общие положения

4.1. Назначение Положения

4.1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – 152-ФЗ), документами, приведенными в Приложении № 1 к настоящему Положению, а также Уставом НКО и внутренними нормативными документами НКО, утвержденными в установленном порядке.

4.1.2. Настоящее Положение определяет цели, содержание и порядок обработки ПДн, условия обеспечения конфиденциальности обрабатываемых ПДн, меры, направленные на защиту ПДн, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области защиты ПДн.

4.1.3. Целями настоящего Положения выступают:

- защита ПДн Субъектов ПДн от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения. ПДн всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией;
- обеспечение защиты прав и свобод Субъекта ПДн при обработке его ПДн НКО;
- обеспечение соответствия обработки ПДн Субъектов ПДн требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. Область применения

4.2.1. Обработка ПДн в НКО осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных Настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области защиты ПДн.

4.2.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками НКО.

4.2.3. Работники НКО должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением.

4.3. Принципы обработки персональных данных

4.3.1. Принципами обработки ПДн в НКО являются:

- осуществление обработки ПДн на законной и справедливой основе;
- обеспечение ограничения обработки ПДн заранее определенными и законными целями обработки ПДн, в том числе недопущение обработки ПДн, несовместимой с целями сбора (получения) ПДн;
- недопущение объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработка исключительно тех ПДн, которые отвечают целям обработки ПДн;
- обеспечение соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки ПДн, в том числе недопущение обработки ПДн, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение точности ПДн, их достаточности и в необходимых случаях актуальности по отношению к целям обработки ПДн;
- осуществление хранения ПДн в форме, позволяющей определить Субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок хранения ПДн не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн;
- уничтожение или обезличивание ПДн, по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.4. Права и обязанности Субъекта персональных данных

4.4.1. Субъект ПДн имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей сведения, указанные в ч.7 ст.14 152-ФЗ;
- требовать от НКО уточнения ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав (ч.1 ст.14 152-ФЗ);
- обратиться к НКО с отзывом согласия на обработку ПДн (ч.2 ст.9 152-ФЗ);
- обратиться с требованием о прекращении обработки ПДн (ч.5.1 ст.21 152-ФЗ);
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав и законных интересов.

Право Субъекта ПДн на получение информации, касающейся обработки его ПДн, может быть ограничено в случаях, установленных федеральными законами (ч.8 ст.14 152-ФЗ).

Порядок рассмотрения запросов и обращений Субъекта ПДн и требования к оформлению обращений приведены в Приложении № 4 настоящего Положения.

4.4.2. Субъект ПДн обязан:

- предоставлять НКО полные и достоверные ПДн о себе;
- предоставлять документы, содержащие ПДн в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать НКО об уточнении (обновлении, изменении) своих ПДн.

4.4.3. Лица, передавшие НКО недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом Субъекте ПДн без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Права и обязанности НКО

4.5.1. НКО как Оператор ПДн имеет право:

- в случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку ПДн или получения от Субъекта ПДн требования о прекращении обработки ПДн, продолжить обработку ПДн при наличии законных оснований (ч.2 ст.9 152-ФЗ);
- отказать Субъекту ПДн в выполнении запроса или повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным;
- предоставлять ПДн Субъектов ПДн третьим лицам с согласия субъекта, а также в случаях, предусмотренных законодательством;
- ограничивать право Субъекта ПДн на доступ к своим персональным данным и (или) отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством;
- обрабатывать ПДн без согласия Субъекта ПДн в случаях, предусмотренных законодательством.

4.5.2. НКО как Оператор ПДн обязана:

- соблюдать конфиденциальность ПДн, не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом (ст.7 152-ФЗ);
- обрабатывать ПДн в порядке, установленном 152-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, внутренними документами исключительно в обозначенных целях;
- организовывать защиту ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты ПДн;

- предоставлять доказательство получения согласия Субъекта ПДн на обработку его ПДн или доказательство наличия правовых оснований для обработки ПДн;
- рассматривать обращения Субъекта ПДн или его представителя по вопросам обработки ПДн и давать мотивированные ответы;
- предоставлять безвозмездно Субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому Субъекту ПДн при обращении либо при получении запроса, оформленного в соответствии с установленными требованиями;
- принимать меры по уточнению, блокированию и уничтожению ПДн в связи обращением Субъекта ПДн (его представителя), уполномоченного органа, а также при устранении нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных при обработке ПДн.

5. Цели обработки персональных данных

Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

Цели обработки ПДн происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность НКО, целей фактически осуществляемой НКО деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами НКО.

Целями обработки ПДн в НКО являются:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации (организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, ведение кадрового и бухгалтерского учета, организация оплаты труда, командировок, обеспечение личной безопасности работника НКО «МОНЕТА» (ООО), пользование различного вида льготами в соответствии с федеральными законами, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества, формирование баз данных для обеспечения принятия управленческих решений);
- обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в сфере социального страхования;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об обороне;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о банках и банковской деятельности;
- предоставление льгот и иных корпоративных привилегий (добровольное медицинское страхование);
- исполнение обязательств по договорным отношениям с клиентами;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации финансирования терроризма;
- исполнение обязательств по договорным отношениям с контрагентами;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности;
- обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики;

- обеспечение полноценного функционирования, улучшение работы сервисов (в том числе сайтов). Проведение аналитических исследований;
- продвижение продуктов, сервисов, услуг и маркетинговые коммуникации;
- организация командировок;
- рассмотрение обращений.

6. Правовое основание обработки персональных данных

Правовые основания обработки ПДн Субъектов ПДн устанавливаются с учетом условий обработки ПДн, определенных в 152-ФЗ.

Правовыми основаниями обработки ПДн, на основании которых допускается обработка ПДн в НКО, являются:

- согласие Субъекта ПДн на обработку ПДн с учетом требований, предусмотренных Законодательством Российской Федерации для соответствующей категории ПДн;

- достижение целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на НКО функций, полномочий и обязанностей, в том числе положений нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми НКО осуществляет обработку ПДн, включая, но не ограничиваясь документами, приведенными в п. 1-20 Приложения № 1 настоящего Положения;

- судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;

- исполнение функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, если обработка ПДн необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;

- осуществление прав и законных интересов НКО или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта ПДн;

- обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

Правовое основание для каждой цели обработки ПДн приведены в Приложениях № 2 и № 3 к настоящему Положению.

7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

7.1. В НКО обрабатываются персональные данные следующих категорий Субъектов ПДн:

- **Работники:** физические лица, являющиеся работниками НКО, лицами входящими в состав Правления и Совет директоров;

- **Родственники работников:** физические лица, состоящие в родственных отношениях с работниками НКО, лицами входящими в состав Правления и Совет директоров;

- **Уволенные работники:** физические лица, в прошлом являющиеся работниками

НКО, лицами входящими в состав Правления и Совет директоров;

– **Клиенты:** физические лица, заключившие (в том числе в прошлом или имеющие намерение заключить) с НКО договоры с целью осуществления переводов, открытия счетов или информационно-технологического взаимодействия.

– **Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов** (физических и юридических лиц), заключивших с НКО договоры с целью осуществления переводов, открытия счетов или информационно-технологического взаимодействия.

– **Аффилированные лица:** физические лица, являющиеся представителями и бенефициарными владельцами аффилированных к НКО юридических лиц;

– **Контрагенты:** физические лица, заключившие (в том числе в прошлом или имеющие намерение заключить) с НКО договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, в том числе представители контрагентов НКО (юридических и физических лиц), заключивших (в том числе в прошлом или имеющие намерение заключить) договор с НКО на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг;

– **Физические лица, данные которых получены в связи с обработкой запросов и требований судов, органов принудительного исполнения судебных актов, иных органов государственной власти;**

– **Соискатели:** физические лица, которые претендуют на замещение вакантных должностей НКО и изъявившие свое желание в предоставлении своих ПДн НКО;

– **Студенты:** физические лица, являющиеся студентами учебных заведений, направляемые на ознакомительную, производственную или преддипломную практику в НКО;

– **Посетители сайта:** физические лица, посетители сайтов НКО, в том числе физические лица, изъявившие желание направить в НКО запрос через форму обратной связи на сайте НКО;

– **Заявители:** физические лица или представители юридических лиц, обратившиеся в НКО.

7.2. Категории обрабатываемых ПДн приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

7.3. Специальные категории ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни НКО не обрабатываются. Обработка специальных категорий персональных данных возможна только в случаях и порядке, установленных 152-ФЗ.

7.4. В соответствии с Федеральным законом от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» НКО обрабатывает специальную категорию ПДн - сведения о судимости Работников НКО, а именно лиц, входящих в состав управления НКО и иных должностных лиц с целью согласования с Центральным банком Российской Федерации назначения (избрания) этих лиц.

7.5. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) НКО не обрабатываются.

7.6. В целях фиксации возможных действий противоправного характера в НКО ведется фотосъемка и/или видеозапись, в том числе с документом, удостоверяющим личность Субъекта ПДн, и/или аудиозапись переговоров с Субъектом ПДн при заключении договора по открытию, ведению и закрытию расчетного счета в НКО, а также при совершении иных действий в целях исключения возможности совершения

неправомерных действий третьими лицами. В рамках указанных процессов обработка биометрических персональных данных не осуществляется.

7.7. Для каждой цели обработки ПДн в НКО определены категории и перечни обрабатываемых ПДн, категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются в НКО, способы, сроки их обработки и хранения, порядок их уничтожения (Приложение № 3 к настоящему Положению).

7.8. Содержание и объем обрабатываемых ПДн в НКО соответствует заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых ПДн не допускается.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Перечень действий, совершаемых с персональными данными

8.1.1. В НКО осуществляется смешанная обработка ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение ПДн в сроки, необходимые для достижения целей обработки ПДн.

8.1.2. В соответствии с Федеральным законом от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» НКО в установленном нормативными актами Центрального банка Российской Федерации порядке может раскрывать неограниченному кругу лиц на своем официальном сайте в сети Интернет следующую информацию о квалификации и об опыте работы членов совета директоров (наблюдательного совета) кредитной организации, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера кредитной организации, а также руководителя, главного бухгалтера филиала кредитной организации: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование занимаемой должности, сведения о профессиональном образовании, о дополнительном профессиональном образовании с указанием освоенной программы и даты ее освоения, а также сведения об ученой степени и о дате ее присуждения, об ученом звании и о дате его присвоения, сведения о трудовой деятельности.

8.1.3. Обработка ПДн осуществляется с соблюдением требований конфиденциальности, предусмотренных 152-ФЗ. Обработка ПДн осуществляется работниками НКО, в чьи должностные обязанности входит работа с данными Субъектов ПДн. Работники НКО имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные работники НКО имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных ПДн. Перечень должностей работников, которые имеют доступ к обрабатываемым персональным данным определяется отдельным приказом Председателя Правления НКО.

8.1.4. НКО осуществляет обработку ПДн в целях продвижения продуктов, сервисов, услуг и маркетинговых коммуникаций. Обработка ПДн осуществляется с согласия Субъекта ПДн.

8.2. Порядок обработки персональных данных

8.2.1. Сбор персональных данных

8.2.1.1. Персональные данные могут быть получены:

- от Субъекта ПДн или представителя Субъекта ПДн;
- от клиента НКО (юридического или физического лица), в случае если Субъект ПДн является представителем, выгодоприобретателем или бенефициарным владельцем по заключенному или заключаемому договору с НКО;
- от Партнера НКО в рамках выполнения определенных в договоре обязанностей

по информационно-технологическому взаимодействию;

– от третьих лиц на основании законодательства Российской Федерации (например, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных органов, судов общей юрисдикции, органов, осуществляющих контрольные функции по взысканию денежных средств, единой системы идентификации и аутентификации);

– из публичных источников, в том числе в которых ПДн подлежат опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2.1.2. НКО получает ПДн при соблюдении следующих условий:

– Субъект ПДн (его представитель) дал согласие на обработку ПДн, в конкретных, заранее определенных целях;

– обработка ПДн необходима для заключения/исполнения договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект ПДн (заключаемый договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы Субъекта ПДн, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие Субъекта ПДн);

– обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на НКО функций, полномочий и обязанностей;

– ПДн опубликованы или раскрыты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– ПДн получены от лица, не являющегося Субъектом ПДн, при условии, что НКО предоставлены подтверждения/гарантии наличия согласия Субъекта ПДн на передачу его ПДн в НКО, либо наличия иного установленного законодательством Российской Федерации основания для передачи;

– обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов НКО или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта;

– обработка ПДн необходима для исполнения функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8.2.1.3. При сборе ПДн, в том числе посредством сети Интернет, НКО обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8.2.1.4. Согласие на обработку ПДн должно отвечать следующим требованиям:

– должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным;

– может быть дано в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если законодательством Российской Федерации не установлена обязанность получать согласие в письменной форме;

– должно быть дано Субъектом ПДн свободно, своей волей и в своем интересе.

– должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает Субъект ПДн.

8.2.1.5. В случаях, не требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации оформлять согласие в письменной форме, НКО может быть

получено согласие в любой форме, в том числе с использованием сайта НКО, позволяющей подтвердить факт его получения, например:

- выполнение Субъектом ПДн действий, подтверждающих предоставление согласия и ознакомление с Политикой конфиденциальности и Положением об обработке персональных данных;

- иные способы, позволяющие НКО подтвердить факт получения согласия.

8.2.1.6. Если в соответствии с федеральным законом предоставление ПДн и (или) получение НКО согласия на обработку ПДн являются обязательными, НКО разъясняет Субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку (ч.2 ст.18 152-ФЗ). Форма разъяснения Субъекту ПДн приведена в Приложении № 5 к настоящему Положению.

8.2.1.7. Если ПДн получены не от Субъекта ПДн, за исключением случаев, предусмотренных 152-ФЗ, до начала обработки таких ПДн НКО предоставляет Субъекту ПДн следующую информацию (ч.3 ст.18 152-ФЗ): наименование и адрес оператора, цель обработки ПДн и ее правовое основание, перечень ПДн, предполагаемые пользователи ПДн, права Субъекта ПДн, источник получения ПДн.

НКО освобождается от обязанности предоставить Субъекту ПДн указанные сведения в случаях, если:

- Субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки его ПДн НКО;

- ПДн получены НКО на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн;

- обработка ПДн, разрешенных Субъектом ПДн для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных федеральным законом;

- НКО осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы Субъекта ПДн;

- предоставление Субъекту ПДн сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.2.1.8. Обязанность предоставить доказательство получения согласия Субъекта ПДн на обработку его ПДн или доказательство наличия оснований, предусмотренных действующим законодательством в области ПДн, возлагается на НКО (ч.3 ст.9 152-ФЗ).

8.2.2. Использование персональных данных

8.2.2.1. Доступ к персональным данным Субъектов ПДн имеют работники НКО, непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих трудовых обязанностей.

8.2.2.2. Документы, в том числе и в электронном виде, содержащие ПДн, создаются путем:

- получения оригиналов необходимых документов;

- получения копий документов, заверенных в порядке установленным законодательством Российской Федерации;

- внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях), в том числе в электронные формы.

8.2.2.3. ПДн Клиентов, Физических лиц, являющихся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов, могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде:

- анкета клиента;
- заявление на прохождение процедуры идентификации;
- договоры и связанные с ними документы, доверенности;

8.2.2.4. ПДн Физических лиц, данные которых получены в связи с обработкой запросов и требований судов, органов принудительного исполнения судебных актов, иных органов государственной власти могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде: судебные акты и требования, журнал движения исполнительных документов.

8.2.2.5. ПДн Соискателей могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде: резюме соискателя на работу

8.2.2.6. ПДн Студентов могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде: договоры о прохождении практики, обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера.

8.2.2.7. ПДн заявителей могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде: обращения.

8.2.3.

8.2.4. Хранение персональных данных

8.2.4.1. НКО осуществляет хранение ПДн в форме, позволяющей определить Субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн.

8.2.4.2. Сроки обработки (в том числе хранения) ПДн в НКО определяются в соответствии с целями обработки ПДн с учетом требований действующих нормативных и правовых актов Российской Федерации и внутренних нормативных документов НКО (Приложение № 2 к настоящему Положению). Полный перечень документов и сроков их хранения определяется в соответствии с п. 18,19 Приложения № 1 к настоящему Положению.

8.2.4.3. НКО не допускает объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

8.2.4.4. При осуществлении хранения ПДн НКО использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

8.2.4.5. Хранение ПДн в ИСПДн осуществляется при условии разграничения доступа к персональным данным.

8.2.4.6. При хранении материальных носителей информации соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ.

8.2.5. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

8.2.5.1. Правила обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, установленные локальными правовыми актами НКО, должны применяться с учетом требований документа, указанного в п.24 Приложения № 1 к настоящему Положению.

8.2.5.2. ПДн при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий ПДн, осуществляемой без использования средств

автоматизации, для каждой категории ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель.

8.2.5.3. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами НКО. Данное информирование производится в отношении всех работников путем ознакомления с внутренними документами НКО.

8.2.5.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн, должны соблюдаться требования, установленные документом, указанным в п. 24 Приложения № 1 к настоящему Положению.

8.2.5.5. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки ПДн, в частности:

- при необходимости использования определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн осуществляется копирование ПДн, подлежащих использованию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих использованию, и используется копия ПДн;

- при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

8.2.5.6. Правила, предусмотренные пунктами 8.2.5.4 и 8.2.5.5 настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе ПДн и информации, не являющейся персональными данными.

8.2.5.7. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

8.2.6. Передача персональных данных

8.2.6.1. Передача ПДн (предоставление, доступ) может производиться НКО в следующих случаях:

- передача ПДн необходима для исполнения требований законодательства, для осуществления и выполнения возложенных законодательством на НКО функций, полномочий и обязанностей, при этом объем и порядок предоставления ПДн регламентируется соответствующими подзаконными актами, например:

- передача информации в государственные или контролирующие органы, такие как налоговые органы (о предоставлении электронных средств платежа, открытии счетов), органы принудительного исполнения судебных актов, Банк России и другие уполномоченные органы;

- предоставление информации о платежах в государственные информационные системы;

- передача информации в целях проведения идентификации Клиента в рамках выполнения требований Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», в том числе на основании заключенных договоров информационно - технологического взаимодействия с Партнерами, для проведения идентификации Клиента с использованием информационных систем органов государственной власти Российской Федерации.

– передача ПДн в целях исполнения договорных отношений между НКО и Субъектом ПДн, предусматривающего подобное предоставление ПДн, либо с согласия Субъекта ПДн, при этом обязательным условием предоставления ПДн третьему лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности ПДн при их обработке, например:

- передача ПДн в кредитные и иные организации, участвующие в осуществлении переводов и иных связанных процессах, в том числе, в рамках функционирования сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России (далее по тексту – СБП) информация о Клиенте передается АО «НСПК», участникам СБП, а также плательщикам (получателям) по операциям, совершаемым с использованием СБП. В целях соблюдения должного уровня безопасности онлайн-платежей, совершаемых с использованием банковских карт, НКО может передавать сведения, перечень которых устанавливается протоколами безопасности платёжных систем, банкам-эквайерам, банкам-эмитентам, платёжным системам;

- при привлечении Клиентом Партнера к информационно - технологическому взаимодействию с НКО, ПДн могут предоставляться Партнеру в объеме и в целях, необходимых для надлежащего исполнения обязательств в рамках заключенного договора между клиентом и Партнером. Перечень Партнеров, с привлечением которых Клиент может организовывать информационно–технологическое взаимодействие, указан по адресу: <https://www.moneta.ru/info/d/ru/public/users/nko/marketplaces.pdf>.

8.2.6.2. НКО вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (поручение оператора) (ч.3 ст.6 152-ФЗ).

8.3. Трансграничная передача

Трансграничная передача ПДн осуществляется в иностранные государства, обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов ПДн, и в иностранные государства, не обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов ПДн, с целью исполнения обязательств по договорным отношениям с клиентами (осуществление переводов денежных средств).

При трансграничной передаче ПДн в иностранные государства, обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов ПДн, НКО:

- запрашивает все сведения, указанные в ч.5 ст.12 152-ФЗ, за исключением информации о правовом регулировании в области ПДн иностранного государства;

- осуществляет такую передачу со дня подачи уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн.

При трансграничной передаче ПДн в иностранные государства, не обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов ПДн, НКО:

- запрашивает все сведения, указанные в ч.5 ст.12 152-ФЗ;
- осуществляет такую передачу по истечении 10 рабочих дней со дня подачи уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн, за исключением случаев, если трансграничная передача ПДн необходима для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъектов ПДн или других лиц.

До начала осуществления трансграничной передачи ПДн НКО запрашивает от операторов, которым планируется трансграничная передача ПДн, следующие сведения:

- сведения о принимаемых операторами, которым планируется трансграничная передача ПДн, мерах по защите передаваемых ПДн и об условиях прекращения их обработки;

– информация о правовом регулировании в области ПДн иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся операторы, которым планируется трансграничная передача ПДн (для иностранных государств, не являющихся стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПДн и не включенных в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн);

- сведения об операторах, которым планируется трансграничная передача ПДн (наименование либо фамилия, имя и отчество, а также номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты).

На основе сведений, полученных от операторов, которым планируется трансграничная передача ПДн, НКО проводит оценку соблюдения конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

8.4. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных

8.4.1. Уточнение, блокирование и уничтожение ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных статьями 20 и 21 152-ФЗ:

- в случае предоставления сведений Субъектом ПДн или его представителем о том, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными или являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- по Запросу уполномоченного органа, обращения Субъекта ПДн или его представителя о недостоверности ПДн или неправомерной обработке ПДн.

8.4.2. В случае получения Запроса от Субъекта ПДн (или его представителя) на уточнение, блокирование или уничтожение ПДн НКО обязана уведомить Субъекта ПДн (или его представителя) о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Субъекта были переданы.

8.4.3. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, НКО обязана уведомить об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Субъекта ПДн (или его представителя), а в случае, если обращение Субъекта ПДн (или его представителя) либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

8.4.4. Порядок реагирования на запросы и обращения, сроки рассмотрения обращений и действия НКО в ответ на обращения и запросы Субъектов ПДн, их представителей и Запросы уполномоченных органов приведен в **Регламенте реагирования на обращения и запросы по вопросам обработки персональных**

данных НКО «МОНЕТА» (ООО), представленном в Приложении № 4 к настоящему Положению.

8.4.5. Уничтожение ПДн осуществляется НКО в соответствии с внутренними нормативными документами НКО, регламентирующими уничтожение информации конфиденциального характера, в соответствии с требованиями п. 23 Приложения № 1 к настоящему Положению.

8.4.5.1. Уничтожение ПДн, содержащихся на материальных носителях (в том числе бумажных) осуществляется путем измельчения в бумагорезательной машине (шредирование) или физического уничтожения (разрушение, деформирование, сжигание) носителей информации, исключающие возможность восстановления и дальнейшего использования;

8.4.5.2. Уничтожение ПДн в информационных системах проводится путем удаления записей баз данных, содержащих ПДн, средствами встроенных функций ИСПДн или стирания файлов с использованием программ (устройств) гарантированного уничтожения информации.

8.4.5.3. Факт уничтожения оформляется соответствующими актами.

8.4.6. НКО уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению НКО) на следующих основаниях:

– в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн;

– истечение срока, установленного договором, стороной которого, выгодоприобретателем или представителем по которому является Субъект ПДн или срока, предусмотренного федеральным законом;

– при достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих ПДн;

– в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления Субъектом ПДн (его представителем) подтверждения того, что ПДн получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

– в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, если невозможно обеспечить ее правомерность;

– в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня получения отзыва согласия на обработку ПДн от Субъекта ПДн, если их сохранение для цели их обработки более не требуется;

– в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования от прекращения обработки ПДн от Субъекта ПДн (с возможностью продления на 5 (пять) рабочих дней).

8.4.7. При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва согласия, персональные данные подлежат уничтожению, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн;

– НКО не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Законом о ПДн или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено другим соглашением между НКО и Субъектом ПДн.

8.4.8. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение законного срока, НКО осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование и последующее уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.5. Условия прекращения обработки персональных данных

8.5.1. Обработка ПДн в НКО заканчивается по следующим условиям:

- по достижении целей обработки ПДн или утраты необходимости в их достижении, в случае отсутствия законных оснований для продолжения обработки;
- истечение срока действия согласия или отзыв согласия Субъекта ПДн на обработку ПДн;
- истечение срока, установленного договором, стороной которого, выгодоприобретателем или представителем по которому является Субъект ПДн или срока, предусмотренного федеральным законом;
- получение требования о прекращении обработки ПДн от Субъекта ПДн;
- выявление неправомерной обработки ПДн.

8.5.2. При получении от Субъекта ПДн требования о прекращении обработки ПДн или отзыва согласия на обработку ПДн, НКО продолжает обработку ПДн при наличии законных оснований, предусмотренных 152-ФЗ.

8.6. Обеспечение конфиденциальности персональных данных

Работники НКО, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.7. Меры, направленные на обеспечение выполнения НКО обязанностей, предусмотренных федеральным законом

8.7.1. НКО самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области ПДн.

8.7.2. НКО при обработке ПДн принимает следующие меры необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области ПДн:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки ПДн;
- обеспечение выполнения требований по защите информации возложено на Отдел информационной безопасности;
- издаются документы, определяющие политику НКО в отношении обработки ПДн, внутренние нормативные документы по вопросам обработки ПДн, определяющие для каждой цели обработки ПДн категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории Субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также внутренние нормативные документы, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применяется комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки ПДн действующему законодательству в области ПДн, требованиям к защите ПДн, политике НКО в отношении обработки ПДн, внутренних нормативных документов НКО;
- производится оценка вреда, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, который может быть причинен Субъектам ПДн в случае нарушения действующего законодательства Российской Федерации в области защиты ПДн, соотношение указанного вреда и принимаемых НКО мер, направленных на обеспечение выполнения своих обязанностей;
- осуществляется ознакомление работников НКО, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, документами,

определяющими политику НКО в отношении обработки ПДн, внутренних нормативных документов НКО по вопросам обработки ПДн, и (или) обучение указанных работников.

8.7.3. НКО публикует документы, определяющие политику в отношении обработки ПДн, на страницах принадлежащего НКО сайта, с использованием которого осуществляется сбор ПДн.

8.7.4. НКО представляет вышеупомянутые внутренние нормативные документы, подтверждающие принятие мер, указанных в настоящем разделе по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

8.8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.8.1. НКО при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

8.8.2. НКО, при обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, принимает следующие меры по обеспечению безопасности:

- определен перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн либо имеющих доступ к ним;

- в отношении каждой категории ПДн определены места хранения ПДн (материальных носителей), утвержденные приказом Председателя Правления НКО;

- ПДн, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в запираемых несгораемых шкафах или в запираемых металлических сейфах;

- выдача ключей от шкафов, сейфов производится начальником отдела (в отделе которого обрабатываются ПДн без использования средств автоматизации), а на период его временного отсутствия – болезнью, отпуск и т.ч. – лицом, исполняющим его обязанности. Сдача ключа осуществляется начальнику отдела;

- хранение бумажных носителей, содержащих ПДн, осуществляется в течение установленных нормативными актами сроков хранения. По истечении установленных сроков хранения, бумажные носители, содержащие персональные данные сдаются в архив либо подлежат уничтожению в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

8.8.3. НКО при обработке ПДн, осуществляемой с использованием средств автоматизации, принимает следующие меры по обеспечению безопасности:

- определяет угрозы безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн с учетом оценки вреда, который может быть причинен Субъектам ПДн, в случае нарушения НКО положений 152-ФЗ;

- определяет уровни защищенности ПДн при их обработке в ИСПДн;

- назначает ответственного за обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн;

- применяет комплекс организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;

- применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

- проводит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;

- проводит учет машинных носителей ПДн;

– обеспечивает ограничение доступа к ПДн, содержащихся на электронных носителях информации, хранящихся на жестких дисках серверов, строго ограниченному кругу лиц;

– обеспечивает обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

– обеспечивает восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

– установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПДн. Права и роли пользователей в ИСПДн устанавливаются по согласованию с Отделом информационной безопасности НКО в соответствии с внутренними документами НКО. При предоставлении пользователям прав в ИСПДн применяется принцип минимальной необходимости, в соответствии с которым пользователю предоставляются только те права, которые необходимы работнику для выполнения своих должностных обязанностей;

– ведет контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн;

– в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн.

8.9. Реагирование на запросы и обращения Субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченных органов

Регламент реагирования на запросы и обращения по вопросам обработки ПДн по поводу неточности ПДн, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа Субъекта ПДн к своим данным, а также соответствующие формы запросов и обращений приведены в Приложении № 4 к настоящему Положению.

9. Ответственность

9.1. Контроль исполнения настоящего Положения возложен на Ответственного за обработку персональных данных в НКО.

9.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

9.3. Моральный вред, причиненный Субъекту ПДн вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПДн, а также требований к защите ПДн, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Председателем Правления НКО и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

10.2. Настоящее Положение действует в отношении всех Субъектов ПДн, чьи ПДн обрабатывает НКО. Субъекты ПДн могут ознакомиться с настоящим Положением на сайте НКО по адресу: <https://www.moneta.ru/info/d/ru/public/users/personaldata.pdf>, либо обратившись лично по адресу НКО.

10.3. Субъекты ПДн могут получить разъяснения по вопросам обработки ПДн, а также реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующий

письменный запрос по почтовому адресу НКО «МОНЕТА» (ООО): **424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Гоголя, д. 2, стр. А**, или в электронной форме по адресу: **help@moneta.ru**.

Приложение № 1. Перечень ссылочных документов
к Положению об обработке персональных данных
НКО «МОНЕТА» (ООО)

ПЕРЕЧЕНЬ ссылочных документов

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации.
6. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
7. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования».
8. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
9. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
10. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
12. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
13. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
14. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
15. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».
16. Федеральный закон от 12 декабря 2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах персональных данных».
19. Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
20. Приказ Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».
21. Приказ Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 г. № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».
22. Положение Банка России от 15 октября 2015 г. № 499-П «Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
23. Положение Федерального архивного агентства и Банка России от 12 июля 2022 г. № 1/801-П «Об утверждении Перечня документов, образующихся в процессе деятельности кредитных организаций, с указанием сроков их хранения».
24. Разъяснения Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 14 декабря 2012 г. «Вопросы, касающиеся обработки персональных данных работников, соискателей на замещение вакантных должностей, а также лиц, находящихся в кадровом резерве».

ПЕРЕЧЕНЬ
целей обработки персональных данных в НКО «МОНЕТА» (ООО)

№ п/п	Цель обработки	Категории субъектов персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных
3.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов	Налоговый Кодекс РФ
8.	Исполнение обязательств по договорным отношениям с клиентами	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов	Договор, стороной которого является субъект персональных данных; Исполнение функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»; Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»
9.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве	Клиенты Физические лица, данные которых получены в связи с обработкой запросов и требований судов, органов принудительного исполнения судебных актов, иных органов государственной власти	Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Судебный акт, акт другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве
10.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии легализации финансирования терроризма	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов	Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»
12.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	Соискатели	Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Договор, стороной которого является субъект персональных данных, заключение договора по инициативе субъекта персональных данных
13.	Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики	Студенты Работники	Согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения; Договор, стороной которого является субъект персональных данных
14.	Обеспечение полноценного функционирования, улучшение работы сервисов (в том числе сайтов). Проведение аналитических исследований	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов Посетители сайта	Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; Договор, стороной которого является субъект персональных данных, заключение договора по инициативе субъекта персональных данных

№ п/п	Цель обработки	Категории субъектов персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных
15.	Продвижение продуктов, сервисов, услуг и маркетинговые коммуникации	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов Посетители сайта	Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных
17.	Рассмотрение обращений	Заявители	Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-І «О банках и банковской деятельности»; Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, категории субъектов персональных данных,
способы и сроки обработки персональных данных в НКО «МОНЕТА» (ООО)

№	Цель обработки	Категории Субъектов ПДн	Перечень персональных данных	Способы обработки ПДн	Перечень действий с ПДн	Сроки обработки ПДн	Сроки хранения ПДн	Порядок уничтожения
3.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов	Фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес места жительства, адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, данные миграционной карты, данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, финансово-платежные сведения (сведения об операциях и связанная с ними информация, реквизиты электронного средства платежа и (или) счета)	Смешанная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	В период исполнения обязательств по договорным отношениям с клиентами и (или) хранения учетных документов	Документы, связанные со счетами – 5 лет после прекращения обязательств по договору, информация об операциях – 10 лет с года, в котором была совершена операция по счету, расчеты по задолженности – 10 лет после закрытия счета (согласно п.19 Приложения № 1 к настоящему Положению)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения
8.	Исполнение обязательств по договорным отношениям с клиентами	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство, резидентство, адрес места жительства, адрес регистрации, адрес электронной почты, номер телефона, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, данные водительского удостоверения, данные свидетельства о регистрации транспортного средства, данные миграционной карты, данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, финансово-платежные сведения (сведения об операциях и связанная с ними информация, реквизиты электронного средства платежа и (или) счета), пользовательские идентификаторы, адрес страницы в (социальной) сети, сведения о привязанных учетных записях, настройки учетной записи, данные о технических средствах, технологическом	Смешанная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	В период исполнения обязательств по договорным отношениям с клиентами и (или) хранения учетных документов	Документы, связанные со счетами – 5 лет после прекращения обязательств по договору, информация об операциях – 10 лет с года, в котором была совершена операция по счету, расчеты по задолженности – 10 лет после закрытия счета, данные о технических средствах, технологическом взаимодействии с сервисами (ip-адрес и т. д.) при входе пользователя в онлайн-сервис по управлению денежными средствами - 10 лет (согласно п.19 Приложения № 1 к настоящему Положению)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения

№	Цель обработки	Категории Субъектов ПДн	Перечень персональных данных	Способы обработки ПДн	Перечень действий с ПДн	Сроки обработки ПДн	Сроки хранения ПДн	Порядок уничтожения
			взаимодействии с сервисами (сайтами) (в т.ч. ip-адрес, информация о запрошенном ресурсе, время, тип и информация о программе, вид операционной системы, адрес ресурса, с которого был осуществлен переход на запрошенный ресурс)					
9.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве	Клиенты Физические лица, данные которых получены в связи с обработкой запросов и требований судов, органов принудительного исполнения судебных актов, иных органов государственной власти	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, банковские реквизиты, данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, данные, указанные в исполнительных листах/судебных актах	Смешанная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение	В период наличия трудовых отношений с работником, исполнения обязательств по договорным отношениям с клиентами и (или) хранения учетных документов	Исполнительные листы хранятся 5 лет после исполнения (согласно п.18, 19 Приложения № 1 к настоящему Положению)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения
10.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии легализации финансирования терроризма	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов	Фамилия, имя, отчество, гражданство, резидентство, год рождения, месяц рождения, дата рождения, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, данные миграционной карты, данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, сведения об участии в капитале и (или) управлении юридических лиц, а также об иной аффилированности, сведения об отнесении к иностранному либо российскому публичному должностному лицу, либо связанным с ним лицам, сведения о наличии выгодоприобретателей, финансово-платежные сведения (сведения об операциях и связанная с ними информация, реквизиты электронного средства платежа и (или) счета, финансовое положение)	Смешанная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	В период исполнения обязательств по договорным отношениям с клиентами и (или) хранения учетных документов	Сведения, необходимые для идентификации клиентов, сведения, касающиеся противодействию отмывания денежных средств, анкеты (досье) — 5 лет после прекращения обязательств по договору. Документы, предоставляемые в Росфинмониторинг – 5 лет со дня получения квитанции уполномоченного органа о принятии (непринятии) электронного сообщения (согласно п.17,19 Приложения № 1 к настоящему Положению)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения

№	Цель обработки	Категории Субъектов ПДн	Перечень персональных данных	Способы обработки ПДн	Перечень действий с ПДн	Сроки обработки ПДн	Сроки хранения ПДн	Порядок уничтожения
12.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	Соискатели	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, пол, гражданство, адрес электронной почты, номер телефона, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, дополнительные данные, которые могут быть указаны Соискателем в резюме	Автоматизированная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, хранение, использование, удаление, уничтожение	В период соискания и (или) хранения учетных документов	Документы (резюме), лиц, не принятых на работу, хранятся 30 дней (согласно п.20 Приложения № 1 к настоящему Положению)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения
13.	Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики	Студенты	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, пол, гражданство, место рождения, адрес регистрации, адрес электронной почты, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, сведения об образовании, сведения о прохождении практики	Смешанная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	В период прохождения практики и (или) хранения учетных документов	Договоры, соглашения, документы (акты и прочее) к ним 5 лет после прекращения обязательств по договору (согласно п.18 Приложения № 1 к настоящему Положению)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения
		Работники	Фамилия, имя, должность, фотографическое изображение	Автоматизированная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	В период действия согласия на обработку персональных данных	До достижения цели обработки, на период действия согласия	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения

№	Цель обработки	Категории Субъектов ПДн	Перечень персональных данных	Способы обработки ПДн	Перечень действий с ПДн	Сроки обработки ПДн	Сроки хранения ПДн	Порядок уничтожения
14.	Обеспечение полноценного функционирования, улучшение работы сервисов (в том числе сайтов). Проведение аналитических исследований	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов Посетители сайта	Фамилия, имя, адрес электронной почты, данные, предоставляемые через форму обратной связи, данные, которые могут быть отнесены к ПД при необходимом и достаточном объеме информации: данные о технологическом взаимодействии с сервисами (сайтами) (в т.ч. информация о запрошенном ресурсе, адрес ресурса, с которого был осуществлен переход на запрошенный ресурс), данные, собираемые посредством метрических программ, данные, получаемые с использованием cookies	Автоматизированная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	В период исполнения обязательств по договорным отношениям с клиентами, рассмотрения обращений, действия согласия и (или) хранения учетных документов	До достижения цели обработки, на период действия согласия	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения
15.	Продвижение продуктов, сервисов, услуг и маркетинговые коммуникации	Клиенты Физические лица, являющиеся представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями клиентов Посетители сайта	Фамилия, имя, адрес электронной почты, номер телефона, адрес страницы в (социальной) сети, информация об интересах, должность, сведения о компании (сфера бизнеса, размер и возраст компании, сведения о способах продажи продукции/услуги)	Автоматизированная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение	До достижения цели обработки, действия согласия и (или) хранения учетных документов	До достижения цели обработки, на период действия согласия	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения
17.	Рассмотрение обращений	Заявители	Фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, адрес места жительства, данные, содержащиеся в обращении	Смешанная, с передачей по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение	До достижения цели обработки и (или) хранения учетных документов	До достижения цели обработки, а также в течение срока, предусмотренного действующим законодательством (3 года со дня регистрации обращений)	В соответствии с п. 8.2.5.5 и 8.4 настоящего Положения

Приложение № 4. Регламент реагирования на обращения и запросы по вопросам обработки персональных данных к Положению об обработке персональных данных НКО «МОНЕТА» (ООО)

РЕГЛАМЕНТ РЕАГИРОВАНИЯ НА ОБРАЩЕНИЯ И ЗАПРОСЫ ПО ВОПРОСАМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НКО «МОНЕТА» (ООО)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент реагирования на обращения и запросы по вопросам обработки персональных данных (далее по тексту — ПДн) определяет порядок приема и обработки обращений и запросов (далее по тексту — Запросы) Субъектов ПДн и их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн в Небанковской кредитной организации «МОНЕТА» (общество с ограниченной ответственностью) (далее по тексту — НКО).

1.2. Настоящий Регламент доводится до сведения всех работников НКО в части, касающейся обработки их ПДн, а также в полном объеме до работников, осуществляющих обработку ПДн в НКО.

1.3. Настоящий Регламент является неотъемлемой частью Положения об обработке персональных данных НКО «МОНЕТА» (ООО) и разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту — 152-ФЗ).

2. ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. От Субъекта ПДн или от его представителя в НКО могут поступать Запросы по вопросам обработки ПДн следующего вида:

- **запрос на получение информации**, касающейся обработки его ПДн (ч.1 ст.14 152-ФЗ);
- **повторный запрос** на получение информации, касающейся обработки его ПДн (ч.2 ст.14 152-ФЗ);
- **запрос на уточнение, блокирование или уничтожение ПДн** в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (ч.1 ст.14 152-ФЗ);
- **заявление на отзыв согласия** на обработку ПДн (ч.2 ст.9 152-ФЗ);
- **требование о прекращении обработки** ПДн (ч.5.1 ст.21 152-ФЗ);
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Запросы могут поступать при личном посещении Субъекта ПДн (его представителя) НКО на бумажном носителе или путем направления в НКО Запроса в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. В соответствии с требованиями ч.3 ст.14 152-ФЗ Запрос Субъекта ПДн или его представителя на получение информации, касающейся обработки ПДн, должен содержать следующую информацию:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе. В случае, если обращение направлено представителем Субъекта ПДн, оно должно содержать копию документа, подтверждающего полномочия такого представителя.
- сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с НКО (номер договора, дату заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн НКО;
- подпись Субъекта ПДн или его представителя.

2.4. В случае необходимости НКО может запросить дополнительную информацию у Субъекта ПДн или его представителя.

2.5. Повторный Запрос на получение информации, касающейся обработки ПДн, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными, Субъект ПДн вправе направить в НКО не ранее чем через **30 (тридцать) дней** после первоначального Запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн (ч.4 ст.14 152-ФЗ).

2.6. Субъект ПДн имеет право обратиться повторно к НКО или направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки его ПДн а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными, до истечения вышеуказанного срока, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными

в первоначальном запросе, должен содержать обоснование направления повторного запроса (ч.5 ст.14 152-ФЗ).

2.7. НКО вправе отказать Субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего вышеуказанным условиям. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на НКО.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСОВ

3.1. Осуществление контроля за приемом и обработкой Запросов возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в НКО.

4. ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, КАСАЮЩЕЙСЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект ПДн (или его представитель) имеет право на получение следующей информации, касающейся обработки ПДн Субъекта ПДн (ч.1, ч.7 ст.14 152-ФЗ):

- подтверждение факта обработки ПДн НКО;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения НКО, сведения о лицах (за исключением работников НКО), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с НКО или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему Субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом ПДн прав, предусмотренных 152-ФЗ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению НКО, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими федеральными законами.

4.2. Указанные сведения, предоставляются Субъекту ПДн в доступной форме, в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим Субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн (ч.2 ст.14 152-ФЗ).

4.3. НКО предоставляет указанные сведения в той форме, в которой направлен соответствующий Запрос, если иное не указано в Запросе (ч.3 ст.14 152-ФЗ).

4.4. Рекомендованная форма запроса Субъекта ПДн на получение информации, касающейся обработки его ПДн, приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

4.5. Сроки предоставления информации и рекомендованные формы уведомления Субъекта ПДн представлены в Приложении № 1, 3 к настоящему Регламенту.

4.6. Право Субъекта ПДн (его представителя) на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч.8 ст.14 152-ФЗ).

5. ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ НА УТОЧНЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ОБРАЩЕНИИ СУБЪЕКТА ПДн ИЛИ ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

5.1. Уничтожение ПДн осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами НКО, регламентирующими уничтожение информации конфиденциального характера.

5.2. Субъекту ПДн или его представителю направляется уведомление о внесенных изменениях и предпринятых мерах. НКО принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым были переданы ПДн Субъекта ПДн (ч.3 ст.20 152-ФЗ).

5.3. В случае, если сведения, предоставленные Субъектом ПДн или его представителем, не подтвердились и изменения ПДн не требуется, Субъекту ПДн направляется мотивированное уведомление об отказе во внесении изменений. На основании отказа производится снятие блокирования ПДн.

5.4. Рекомендованная форма запроса Субъекта ПДн на уточнение, блокирование или уничтожение ПДн приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

5.5. Сроки предоставления информации и рекомендованные формы уведомления Субъекта ПДн представлены в Приложении № 1, 3 к настоящему Регламенту.

6. ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ НА НЕПРАВОМЕРНУЮ ОБРАБОТКУ

6.1. Уничтожение неправомерно обрабатываемых ПДн осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами НКО, регламентирующими уничтожение информации конфиденциального характера.

6.2. Субъекту ПДн или его представителю, а в случае, если обращение Субъекта ПДн или его представителя было направлено уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, направляется уведомление об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн (ч.3 ст.21 152-ФЗ).

6.3. При наличии правовых оснований и отсутствии нарушений при обработке ПДн НКО направляет уведомление о рассмотрении запроса, содержащее пояснение с указанием правовых оснований обработки ПДн. На основании указанного ответа производится снятие блокирования ПДн.

6.4. Рекомендованная форма обращения Субъекта ПДн на неправомерную обработку ПДн, приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

6.5. Сроки предоставления информации и рекомендованные формы уведомления Субъекта ПДн представлены в Приложении № 1, 3 к настоящему Регламенту.

6.6. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшего нарушение прав Субъектов ПДн, НКО с момента выявления такого инцидента уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (ч.4 ст.21 152-ФЗ):

– в течение **24 (двадцати четырех) часов** о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном НКО на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

– в течение **72 (семидесяти двух) часов** о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7. ОБРАБОТКА ОТЗЫВОВ СОГЛАСИЯ И ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕКРАЩЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. При наличии возможности прекращения обработки и уничтожения ПДн:

– в случае поступления Отзыва согласия на обработку ПДн работники НКО обеспечивают прекращение обработки ПДн и уничтожение ПДн в срок, не превышающий **30 (тридцати) календарных дней** с даты поступления отзыва согласия;

– в случае поступления требования о прекращении обработки работники НКО обеспечивают прекращение обработки и уничтожение ПДн в срок, не превышающий **10 (десяти) рабочих дней** с даты поступления требования. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на **5 (пять) рабочих дней** в случае направления НКО в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

– в случае достижения цели обработки ПДн работники НКО обеспечивают прекращение обработки и уничтожение ПДн в срок, не превышающий **30 (тридцати) дней** с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между НКО и Субъектом ПДн либо если НКО не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

7.2. Субъекту ПДн направляется уведомление о прекращении обработки и уничтожении ПДн.

7.3. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение вышеупомянутого срока, НКО осуществляет блокирование таких ПДн (или обеспечивает их блокирование), и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем **6 (шесть) месяцев**, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.4. В случае наличия иных правовых оснований для обработки ПДн Субъекта ПДн и невозможности прекращения обработки ПДн в связи с отзывом согласия Субъекта ПДн или требованием о прекращении обработки ПДн, в адрес Субъекта ПДн (его представителя) направляется мотивированный ответ, содержащий правовые основания для обработки ПДн.

7.5. Рекомендованные формы запросов Субъекта ПДн приведены в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

7.6. Сроки предоставления информации и рекомендованные формы уведомления Субъекта ПДн представлены в Приложении № 1, 3 к настоящему Регламенту.

8. ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Ответ на Запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн направляется в срок, указанный в запросе, или, если срок не указан, не позднее **10 (десяти) рабочих дней** с даты получения Запроса (ч.4 ст.20 152-ФЗ).

8.2. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на **5 (пять) рабочих дней** в случае направления НКО в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Форма уведомления приведена в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Осуществление контроля за приемом и обработкой Запросов возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в НКО.

Приложение № 1 к Регламенту реагирования на обращения
и запросы по вопросам обработки персональных данных
НКО «МОНЕТА» (ООО)

Порядок и сроки обработки запросов Субъектов ПДн

№	Вид запроса	Действия НКО	Срок (с указанием правового основания)	Рекомендуемая Форма Ответа
1.	Предоставление информации, касающейся обработки ПДн	Предоставление информации, касающейся обработки ПДн	10 (десять) рабочих дней с даты получения Запроса (ч.1 ст.20 152-ФЗ). Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления НКО в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации	Предоставление сведений по запросу
		Отказ в предоставлении сведений	10 (десять) рабочих дней с даты получения Запроса (ч.2 ст.20 152-ФЗ). Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления НКО в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации	Отказ в предоставлении сведений
2.	Уточнение, блокирование или уничтожение ПДн, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными	Блокирование ПДн	С момента обращения на период проверки, если блокирование не нарушает права и законные интересы Субъекта ПДн или третьих лиц	Уведомление о внесенных изменениях и принятых мерах
		Уточнение ПДн	7 (семь) рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений (ч.3 ст.20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе во внесении изменений
3.	Уточнение, блокирование или уничтожение ПДн, если ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки	Блокирование ПДн	С момента обращения на период проверки (ч.1 ст.21 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях и принятых мерах
		Уничтожение ПДн	7 (семь) рабочих дней со дня предоставления сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, (ч.3 ст.20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе во внесении изменений
4.	Неточность ПДн	Блокирование ПДн	С момента обращения на период проверки, если блокирование не нарушает права и законные интересы Субъекта ПДн или третьих лиц	Уведомление об устранении нарушений или об уничтожении ПДн
		Уточнение ПДн и снятие блокирования ПДн	7 (семь) рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений (ч.2 ст.21 152-ФЗ)	Уведомление о рассмотрении запроса
5.	Неправомерная обработка ПДн	Блокировка неправомерно обрабатываемых ПДн	С момента обращения на период проверки (ч.1 ст.21 152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений или об уничтожении ПДн
		Прекращение неправомерной обработки ПДн	3 (три) рабочих дня с даты выявления неправомерной обработки ПДн (ч.3 ст.21 152-ФЗ)	Уведомление о рассмотрении запроса
		Уничтожение ПДн, если обеспечение правомерности обработки ПДн невозможно	10 (десять) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн (ч.3 ст.21 152-ФЗ)	
		Блокирование ПДн и обеспечение уничтожения ПДн в случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение вышеуказанного срока	6 (шесть) месяцев , если иной срок не установлен федеральными законами.(ч.6 ст.21 152-ФЗ)	
6.	Отзыв согласия на обработку ПДн	Прекращение обработки ПДн	30 (тридцать) дней с даты поступления отзыва согласия, если иное не предусмотрено 152-ФЗ (ч.5 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление о прекращении обработки и уничтожении ПДн
		Уничтожение ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки		Уведомление о рассмотрении запроса (о невозможности прекращения обработки ПДн в связи с получением запроса Субъекта ПДн)
		Блокирование ПДн и обеспечение уничтожения ПДн в случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение вышеуказанного срока	6 (шесть) месяцев , если иной срок не установлен федеральными законами (ч.6 ст.21 152-ФЗ)	
7.	Требование о прекращении обработки ПДн	Прекращение обработки ПДн	10 (десять) рабочих дней с даты получения требования (ч.5.1 ст.21 152-ФЗ). Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления НКО в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации	
		Уничтожение ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки		
		Блокирование ПДн и обеспечение уничтожения ПДн в случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение вышеуказанного срока	6 (шесть) месяцев , если иной срок не установлен федеральными законами.(ч.6 ст.21 152-ФЗ)	

Приложение № 2 к Регламенту реагирования на обращения
и запросы по вопросам обработки персональных данных
НКО «МОНЕТА» (ООО)

**Форма запроса Субъекта персональных данных
на получение информации, касающейся обработки его персональных данных**

НКО «МОНЕТА» (ООО),
424000, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Гоголя, д. 2, стр. А

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

контактная информация _____

ЗАПРОС

Оператором ПДн НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные

(Ф. И. О. Субъекта ПДн)

В СВЯЗИ С _____

(сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с оператором:

номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,

иным образом подтверждающие факт обработки ПДн оператором)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных (персональных данных представляемого субъекта):

- Подтверждение факта обработки персональных данных оператором.
- Цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных.
- Правовые основания и цели обработки персональных данных.
- Наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона.
- Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом.
- Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.
- Порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом.
- Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.
- Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.
- Информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами:

(иные сведения, предусмотренные Федеральным законом о ПДн или другими федеральными законами)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

(заполняется в случае обращения представителя Субъекта ПДн)

Данный запрос является первичным / повторным, на основании того, что:

(причина направления повторного запроса)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

**Форма запроса Субъекта персональных данных
на уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных**НКО «МОНЕТА» (ООО),
424000, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Гоголя, д. 2, стр. А

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

контактная информация _____

**ЗАПРОС
на уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных**

Оператором персональных данных НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные

(Ф. И. О. Субъекта ПДн)

В СВЯЗИ С _____

(указать сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с оператором,

- номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,

иным образом подтверждающие факт обработки ПДн оператором)

В соответствии с ст. 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу осуществить уточнение / блокирование / уничтожение (нужное подчеркнуть) моих персональных данных (персональных данных представляемого Субъекта) в связи с тем, что персональные данные являются

(указать причину: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются

необходимыми для заявленной цели обработки)

Основания для запроса

(сведения, подтверждающие причину Запроса)

Документ, подтверждающий полномочия представителя

(заполняется в случае обращения представителя Субъекта ПДн)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

**Форма запроса Субъекта персональных данных
на прекращение неправомерной обработки персональных данных**НКО «МОНЕТА» (ООО),
424000, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Гоголя, д. 2, стр. А

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

контактная информация _____

**ЗАПРОС
на прекращение неправомерной обработки персональных данных**

Оператором персональных данных НКО «МОНЕТА» (ООО) неправомерно обрабатываются персональные данные

(Ф. И. О. Субъекта персональных данных)

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить неправомерную обработку моих персональных данных (персональных данных представляемого Субъекта) или уничтожить такие персональные данные.

Основания для запроса

(сведения, подтверждающие причину Запроса)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

(заполняется в случае обращения представителя Субъекта персональных данных)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)

« ____ » _____ 202_ г.

**Форма запроса Субъекта персональных данных
на отзыв согласия на обработку персональных данных**

НКО «МОНЕТА» (ООО),
424000, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Гоголя, д. 2, стр. А

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

контактная информация _____

**ОТЗЫВ
согласия на обработку персональных данных**

Оператором персональных данных НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные

_____ (Ф. И. О. Субъекта персональных данных)

В СВЯЗИ С _____

(указать сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с оператором:

_____ номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,

_____ иным образом подтверждающие факт обработки ПДн оператором)

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с _____

_____ (причина отзыва согласия, необязательно)

прошу отозвать моё согласие на обработку персональных данных (согласие на обработку персональных данных представляемого Субъекта), в том числе содержащих:

_____ (перечень персональных данных, заполняется при необходимости)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

_____ (заполняется в случае обращения представителя Субъекта персональных данных)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

**Форма запроса Субъекта персональных данных
с требованием о прекращении обработки персональных данных**НКО «МОНЕТА» (ООО),
424000, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Гоголя, д. 2, стр. А

от _____

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

контактная информация _____

**ТРЕБОВАНИЕ
о прекращении обработки персональных данных**

Оператором персональных данных НКО «МОНЕТА» (ООО) обрабатываются персональные данные

(Ф. И. О. Субъекта персональных данных)

В СВЯЗИ С _____

(указать сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с оператором:

- номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения; либо сведения,_____
иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)В соответствии со ст.21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и
в связи с _____

(причина направления требования, необязательно)

прошу прекратить обработку моих персональных данных (персональных данных представляемого
Субъекта), в том числе содержащих:_____
(перечень персональных данных, заполняется при необходимости)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

(заполняется в случае обращения представителя Субъекта персональных данных)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)

«__» _____ 202__ г.